

മുത്തുറ്റ് ഹൗസിംഗ് ഫിനാൻസ് കമ്പനി ലിമിറ്റഡ്

സുപ്രധാന നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും (MITC)

അപേക്ഷ നമ്പർ	
ലോൺ പ്രൊഡക്ട്	സ്കീം

വായ്പക്കാരനായ ഉം മുത്തുറ്റ് ഹൗസിംഗ് ഫിനാൻസ് കമ്പനി ലിമിറ്റഡും (MHFCL) തമ്മിൽ പരസ്പരം സമ്മതിച്ച സുപ്രധാന നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്നു:

1. അനുവദിച്ച ലോൺ തുക		(₹)/-	
2. പലിശ	നിരക്ക് % പ്ര. വ.		
	i) നിരക്കിന്റെ തരം - ഫ്ലോട്ടിംഗ് ഫിക്സ്ഡ്		
	ii) ഈടാക്കുന്ന പലിശ (..... അതായത് % (റഫറൻസ് നിരക്ക് +/- ഫ്ലോട്ടിംഗ് നിരക്ക് ലോണുകൾക്ക്;% ഫിക്സ്ഡ് നിരക്ക് ലോണുകൾക്ക്;)		
	iii) മൊറട്ടോറിയം / സബ്സിഡി: ഗവണ്മെന്റ് സ്കീം അനുസരിച്ച്.		
	iv) പലിശ റിസെറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള തീയതി: MHFCL-ന് അതിന്റെ വിപണി സാഹചര്യങ്ങൾക്കനുസരിച്ച് എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും കാലാകാലങ്ങളിൽ പലിശ നിരക്ക് പരിഷ്കരിക്കാനും ഒപ്പം/അല്ലെങ്കിൽ ലോണിന്റെ കാലയളവിൽ ബാധകമായ നിയമങ്ങളിലും ചട്ടങ്ങളിലും മാറ്റം വരുത്താനും അതിന്റെ സ്വന്തം വിവേചനാധികാരത്തിൽ അർഹതയുണ്ട്. പലിശയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അത്തരം വ്യതിയാനം/പരിഷ്കരണം ഒരു ഭാവിയിൽ ബാധകമാകും.		
പലിശ നിരക്കിൽ /ഇഎംഐ-യിൽ അല്ലെങ്കിൽ പ്രത്യേക മൂൻഗണനാ നിരക്കുകളിൽ എന്തെങ്കിലും മാറ്റമുണ്ടായാൽ, ഞങ്ങളുടെ രേഖകളിൽ ഒടുവിലായി അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്തിരിക്കുന്ന വിവരസത്തിൽ കത്ത്/ എസ്എംഎസ്/ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ഇമെയിൽ/ അല്ലെങ്കിൽ www.muthoothousing.com (വെബ്സൈറ്റ്) അല്ലെങ്കിൽ ആശയവിനിമയത്തിന്റെ മറ്റ് സ്രോതസ്സുകൾ വഴി ഞങ്ങൾ നിങ്ങളെ അറിയിക്കും.			
3. തവണകളുടെ തരം	പ്രതിമാസം		
4. ലോൺ കാലാവധി / ഇഎംഐകളുടെ എണ്ണം	 മാസം/-..... ഇഎംഐകൾ (ഫ്ലോട്ടിംഗ് പലിശ നിരക്കിന്റെ കാര്യത്തിൽ പ്രൈം ലെൻഡിംഗ് നിരക്കിൽ ഉണ്ടാകുന്ന മാറ്റത്തിനൊപ്പമുള്ള മാറ്റത്തിനു വിധേയം)		
5. ലോണിന്റെ ഉദ്ദേശ്യം			
6. ഫിസ്യൂകളും മറ്റു ചാർജുകളും			
6.i. മൂൻകൂർ അടയ്ക്കേണ്ട ഫിസ്യൂകൾ	(i) ഭരണപരവും പ്രവർത്തനപരവുമായ ചെലവ്-1	അപേക്ഷിക്കുന്ന സമയത്ത്: എച്ച്എൽ-ന് ₹ 2,500 + ജിഎസ്ടി, നോൺ-ഹോം ലോണിന് ₹ 3,250 + ജിഎസ്ടി (തിരികെ നൽകാത്തത്)	
	(ii) ഭരണപരവും പ്രവർത്തനപരവുമായ ചെലവ്-2	വിതരണ സമയത്ത്: എച്ച്എൽ-ന് 2%, നോൺ-ഹോം ലോണിന് 3% (അനുവദിച്ച ലോൺ തുകയുടെ) ന്യൂനം ലോണിന് അപേക്ഷിച്ച സമയത്ത് അടച്ച ഫീസ് (ജിഎസ്ടി ബാധകമാണ്)	
	(iii) എൽഐപി (ലിക്വിഡ് ഇൻകം പ്രോഗ്രാം (ചാർജ്ജുകൾ (സെൽഫ്-എംപ്ലോയ്ഡ്സിനു ബാധകമാകുന്ന തരത്തിൽ)	₹ 2,000 + ജിഎസ്ടി	
6.ii. മറ്റു ചാർജുകൾ			
1. CERSAI ചാർജ്ജുകൾ	CERSAI ചാർജ്ജുകളുടെ പട്ടിക അനുസരിച്ച് സൃഷ്ടിക്കുകയും തൃപ്തിപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യുന്ന ചാർജ്ജ്	2. ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് പലിശ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് / ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് വാർഷിക അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് / ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് പ്രൊവിഷണൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	₹ 500/-
3. വിതരണത്തിനു ശേഷമുള്ള ടെക്നിക്കൽ വിസിറ്റ് ചാർജ്ജുകൾ	₹ 500/-	4. ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് നോൺ ഡ്യൂപ്ലി സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	₹ 500/-
5. ചെക്ക്/ECS/NACH ബൗണ്ടസ് ചാർജ്ജുകൾ (പ്രതി ഇൻസ്ക്രൈബ്റ്റ്/ഇടപാട്)	₹ 500/-	6. ഫോർക്ലോഷർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ചാർജ്ജുകൾ / എസ്ഐ/ തിരിച്ചടവ് ഷെഡ്യൂൾ	₹ 500/-
7. ചാർജ്ജുകൾ / ലേറ്റ് പേയ്മെന്റ് ചാർജ്ജുകൾ	കുടിശ്ശിക തുകയുടെ 2% പ്രതി മാസം	8. ഡോക്യുമെന്റ് വിവരങ്ങൾ ചാർജ്ജുകൾ	₹ 1,000/-
9. കുടിശ്ശിക പിരിക്കുന്നതിനായി കസ്റ്റമറുടെ സ്ഥലത്തേക്ക് നടത്തുന്ന ഓരോ വ്യക്തിഗത സന്ദർശനത്തിനും	₹ 250/-	10. ഡോക്യുമെന്റുകളുടെ പട്ടിക (എൽഒഡി) ചാർജ്ജുകൾ)	₹ 500/-
11. ലീഗൽ, റിക്കവറി ചാർജ്ജുകൾ	യഥാർത്ഥത്തിലുള്ളത്	12. RCU ചാർജ്ജുകൾ	₹ 1,000/-
13. പ്രോപ്പർട്ടി ഡോക്യുമെന്റുകളുടെ ഫോട്ടോ കോപ്പി	₹ 500/-	14. വിതരണ ചെക്കിന്റെ ക്യാൻസലേഷൻ ചാർജ്ജുകളും വീണ്ടും ഇഷ്യൂ ചെയ്യലും	₹ 500/-
15. ക്യാഷ് കളക്ഷൻ ചാർജ്ജുകൾ	ശേഖരിക്കുന്ന ആകെ തുകയുടെ 1%	16. തിരിച്ചടവ് അക്കൗണ്ട് സ്വാപ്പിംഗ് ചാർജ്ജുകൾ	₹ 500/-
17. ഡോക്യുമെന്റ് കസ്റ്റോഡിയൻ ചാർജ്ജുകൾ	ലോൺ ക്ലോസ് ചെയ്യു തീയതി മുതൽ മൂന്ന് മാസത്തേക്ക് ₹ 200 പ്രതി മാസം	18. വിതരണ ക്യാൻസലേഷൻ ചാർജ്ജുകൾ	₹ 5000+ നികുതികൾ, PEMI ക്യാൻസലേഷൻ അഭ്യർത്ഥന ലഭിക്കുന്നതു വരെ
19. പലിശ നിരക്ക് സ്വിച്ച്/കൺവേർഷൻ ചാർജ്ജുകൾ - ഫ്ലോട്ടിംഗിൽ നിന്നും ഫ്ലോട്ടിംഗ് നിരക്കിലേക്ക് - ഫിക്സ്ഡിൽ നിന്നും ഫ്ലോട്ടിംഗ് നിരക്കിലേക്കും തിരിച്ചും - ഫിക്സ്ഡിൽ നിന്നും ഫിക്സ്ഡ് നിരക്കിലേക്ക്	ബാക്കിയുള്ള മുതൽ തുകയുടെ 1%	20. മൂൻകൂർ അടയ്ക്കേണ്ട ചാർജ്ജുകൾ: നോൺ-എൻകംബ്രൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് / സേർച്ച് റിപ്പോർട്ട്, വാല്യുവേഷൻ ടെക്നിക്കൽ ഫീസ് / കംപ്ലിഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഡോക്യുമെന്റ് കസ്റ്റോഡിയൻ ചാർജ്ജുകൾ	യഥാർത്ഥത്തിലുള്ളത്
i.	ഗുഡ്സ് ആന്റ് സർവീസ് ടാക്സ് (ജിഎസ്ടി) മറ്റേതെങ്കിലും നികുതികളും ഗവണ്മെന്റ് ബാധകമാക്കിയതുപോലെ പുറമേ ഈടാക്കുന്നതാണ്.		
ii.	ലോണിൽ/ലോൺ അപേക്ഷയിൽ ബാധകമാകുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും ഗവണ്മെന്റ് ലെവി, ചാർജ്ജുകൾ, നികുതികൾ മുതലായവ വായ്പക്കാരൻ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.		
iii.	മുകളിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന നിരക്കുകൾ, ഫിസ്യൂകൾ, ചാർജ്ജുകൾ മുതലായവ സമയാ സമയങ്ങളിൽ MHFCL ന്റെ പൂർണ്ണ വിവേചനപ്രകാരമുള്ള മാറ്റത്തിന്/പുതുക്കലിന് വിധേയമാണ്.		
iv.	ഏതെങ്കിലും ലോൺ ഡോക്യുമെന്റിന്റെ നടപ്പിലാക്കൽ/രജിസ്ട്രേഷൻ ചാർജ്ജുകൾ ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികൾക്ക് വായ്പക്കാരൻ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.		

11. കൂടിശ്ശിക വിണ്ടെടുക്കുന്നതിന് പിന്തുടരേണ്ട നടപടിക്രമം:	
(i) ടെലി കോളിംഗ്: മുടങ്ങിയ തീയതിക്ക് ശേഷം വായ്പക്കാരനെ/സഹ-വായ്പക്കാരനെ ബന്ധപ്പെടുമ്പോൾ, ECS/NACH നുള്ള മാൻഡേറ്റിന്റെ അനാദരണം അല്ലെങ്കിൽ ചെക്ക് ബൗണ്ടറിംഗ് എന്നിവ ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു.	
(ii) സ്ഥല സന്ദർശനം: വായ്പക്കാരനെ കാണുന്നതും കൂടിശ്ശികയുള്ള തുകയുടെ പേയ്മെന്റ് ശേഖരിക്കുന്നതും ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു.	
(iii) നിയമ നടപടി: ഒരു ലോൺ അക്കൗണ്ട് കൂടിശ്ശിക അല്ലെങ്കിൽ എൻപിഎ ആയി പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, ലോൺ റിക്കവറിക്കായി ഓരോ സാഹചര്യത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമനടപടികളും ഒപ്പം/അല്ലെങ്കിൽ സർഫേസിയും ആരംഭിക്കുന്നതിന് ഒരു ലോൺ തിരിച്ചുവിളിക്കൽ നോട്ടീസും നിയമപരമായ നോട്ടീസും അയയ്ക്കും.	
12. ഉപഭോക്തൃ അഭ്യർത്ഥനയെ അടിസ്ഥാനമാക്കി, കഴിഞ്ഞ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ വാർഷിക കൂടിശ്ശിക ബാലൻസ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഏപ്രിൽ 30 ന് ശേഷം നൽകും.	
13. ഉപഭോക്തൃ സേവനങ്ങൾ	
വെബ്സൈറ്റിൽ അപ്ലോഡ് ചെയ്തിരിക്കുന്ന പരാതി പരിഹാര നയത്തിന് അനുസൃതമായി, ഞങ്ങളുടെ ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് വിവരങ്ങളിലേക്കും ഉത്പ്പന്നങ്ങളിലേക്കും സേവനങ്ങളിലേക്കും എളുപ്പത്തിൽ ആക്സസ് നൽകുന്നതിൽ ഞങ്ങൾ വിശ്വസിക്കുന്നു. ഉപഭോക്താവിന്റെ ഒരു കത്ത് വഴിയോ ഞങ്ങളുടെ പക്കൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള ഒടുവിലത്തെ അറിയിപ്പടുന്ന ഇമെയിൽ ഐഡി വഴിയോ രേഖാമൂലമുള്ള ആശയവിനിമയത്തിലൂടെ ഒരു അഭ്യർത്ഥന നടത്തണം.	
(i) ഓഫീസിലെ സന്ദർശന സമയം: തിങ്കൾ മുതൽ വെള്ളി വരെ- രാവിലെ 10:00 മുതൽ വൈകിട്ട് 4.00 വരെ, ശനിയാഴ്ച- രാവിലെ 10:00 മുതൽ ഉച്ചയ്ക്ക് 1.00 വരെ (രണ്ടാം ശനി, ഞായർ, പൊതു അവധി ദിവസങ്ങൾ ഒഴികെ).	
(ii) ഉപഭോക്താവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഏത് അന്വേഷണത്തിനും ബ്രാഞ്ചിലെ ഓപ്പറേഷൻ ഓഫീസർമാരെ ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.	
ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് ഏറ്റവുമടുത്തുള്ള ബ്രാഞ്ച് ഓഫീസിൽ രേഖാമൂലം ഒരു അഭ്യർത്ഥന സമർപ്പിക്കാം, താഴെപ്പറയുന്ന സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ രേഖകൾ പ്രൊസസ്സ് ചെയ്യപ്പെടും:	
(i) ലോൺ അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്	7 പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങൾ
(ii) ടൈറ്റിൽ ഡോക്യുമെന്റുകളുടെ ഫോട്ടോകോപ്പി	30 ദിവസം
(iii) ലോൺ ക്ലോസ്/ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യുമ്പോൾ ഒഴിജിനൽ രേഖകൾ തിരികെ നൽകൽ	ഫോർക്ലോഷർ പേയ്മെന്റ് ലഭിക്കുകയും ആവശ്യമായ നടപടിക്രമങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കുകയും ചെയ്ത തീയതി മുതൽ 30 ദിവസം

മുകളിലുള്ള നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും വായ്പക്കാരൻ/ർ വായിച്ചു / വായ്പക്കാരനെ മുത്തുറ്റ് ഹൗസിംഗ് ഫിനാൻസ് കമ്പനി ലിമിറ്റഡിലെ ശ്രീ./ശ്രീമതി
..... വായിച്ചു കേൾപ്പിച്ചു. വായ്പക്കാരൻ/ർ അത് മനസ്സിലാക്കുകയും ചെയ്തു.

14. പരാതി പരിഹാരം	
(എ) ഉപഭോക്താവിന് താഴെപ്പറയുന്ന രീതികളിൽ അയയ്ക്കേണ്ട പരാതി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാവുന്നതാണ് :	
(i) വാക്കാൽ: ടോൾ ഫ്രീ നമ്പർ.18001021616 ൽ വിളിക്കുക (തിങ്കൾ മുതൽ ശനി വരെ, രാവിലെ 9.30 മുതൽ വൈകിട്ട് 6.00 വരെ, ഞായർ, പൊതു അവധി ദിവസങ്ങൾ ഒഴികെ)	
(ii) രേഖാമൂലം: ഉപഭോക്താവിന് ലോൺ അക്കൗണ്ട് ബ്രാഞ്ചിന്റെ ബ്രാഞ്ച് മാനേജരെ അഭിസംബോധന ചെയ്യുന്ന ഒരു കത്ത് വഴിയോ ഇമെയിൽ ഐഡിയിലേക്ക് ഒരു ഇമെയിൽ വഴിയോ രേഖാമൂലം പരാതി നൽകാം: nhfcustomer@nuthoot.com	
(iii) വെബ്സൈറ്റ്: ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് ഞങ്ങളുടെ വെബ്സൈറ്റായ www.nuthoothousing.com ൽ ലഭ്യമായ "Contact Us" എന്ന ലിങ്കിൽ അവരുടെ പരാതികൾ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാം.	
(iv) സഹായം ലഭിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ, താഴെയുള്ള എസ്കലേഷൻ മാട്രിക്സ് അനുസരിച്ച് പരാതി മുകളിലേക്ക് കൊണ്ടുപോകാം:	
ബ്രാഞ്ച് ഓപ്പറേഷൻസ് / ബ്രാഞ്ച് മാനേജർ  റീജിയണൽ ഓപ്പറേഷൻസ് / റീജിയണൽ മാനേജർ  ഹെഡ് ഓപ്പറേഷൻസ്  സീഇഒ  ഓഡി	
(V) ഞങ്ങളുടെ പരാതി പരിഹാര ഓഫീസർ ഹെഡ് ഓപ്പറേഷൻസ് ആണ് വിലാസം: മുത്തുറ്റ് ഹൗസിംഗ് ഫിനാൻസ് കമ്പനി ലിമിറ്റഡ്. 01,13-ാം നില, പരിണി ക്രെസൻഡോ, പ്ലോട്ട് ന. സി-38 - സി-39, ബാൻദ്ര കൂർള കോംപ്ലക്സ്, മുംബൈ - 400051 ഇമെയിൽ ഐഡി: Grievanceredressalofficer@nuthoot.com	
(vi) നൽകപ്പെട്ട പരാതികൾ അവ ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ 7 പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ MHFCL അംഗീകരിക്കും.	
(vii) പരാതി ലഭിച്ച് 15 പ്രവൃത്തി ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ഉപഭോക്താവിന്റെ പരാതിക്ക് MHFCL മറുപടി നൽകും. പ്രതികരണത്തിന് പഴയ പ്രമാണങ്ങൾ/രേഖകൾ മുതലായവ വിണ്ടെടുക്കേണ്ടി വരുമ്പോൾ, പരാതി ലഭിച്ച് 30 ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ MHFCL ഉപഭോക്താവിന് മറുപടി നൽകും.	
(ബി) റെഗുലേറ്ററിലേക്കുള്ള എസ്കലേഷൻ – പരാതിക്കാരന് ഒരു മാസത്തിനുള്ളിൽ കമ്പനിയിൽ നിന്നും പ്രതികരണമൊന്നും ലഭിക്കുന്നില്ലെങ്കിലോ ലഭിച്ച പ്രതികരണത്തിൽ തൃപ്തിയില്ലെങ്കിലോ, പരാതിക്കാരന് നാഷണൽ ഹൗസിംഗ് ബാങ്കിന്റെ പരാതി പരിഹാര സെല്ലിനെ സമീപിക്കാം. NHB യുടെ വെബ്സൈറ്റിൽ ഓൺലൈനായോ NHB, ന്യൂഡൽഹി എന്ന വിലാസത്തിൽ തപാൽ വഴിയോ പരാതികൾ സമർപ്പിക്കാം. വിശദാംശങ്ങൾ ഇപ്രകാരമാണ്: നാഷണൽ ഹൗസിംഗ് ബാങ്ക് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് റെഗുലേഷൻ & സൂപ്പർവീഷൻ (പരാതി പരിഹാര സെൽ) 4-ാം നില, കോർ 5എ, ഇന്ത്യ ഹാബിറ്റാറ്റ് സെന്റർ, ലോഡി റോഡ്, ന്യൂഡൽഹി - 110 003 www.nhb.org.in ഓഫ്ഫീസർ മോഡ്: തപാൽ വഴി, സിറ്റിസൻ ചാർട്ടറിന് കീഴിലുള്ള ലിങ്കിൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ള നിശ്ചിത ഫോർമാറ്റിൽ: https://nhb.org.in >>> https://nhb.org.in/wp-content/uploads/2021/08/complaint-form.pdf അല്ലെങ്കിൽ https://nhb.org.in/citizencharter/Complaint_form.pdf ഓൺലൈൻ മോഡ്: www.grids.nhbonline.org.in	
ഞാൻ/ഞങ്ങൾ ഇനിപ്പറയുന്നവ അംഗീകരിക്കുന്നു:	
1. എന്റെ/ഞങ്ങളുടെ അപേക്ഷാ ഫോം ശേഖരിക്കുന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവിന് ഈ അപേക്ഷയ്ക്കൊപ്പമോ അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടോ ഞാൻ/ഞങ്ങൾ പണമായോ ബെയറർ ചെക്കായോ യാതൊരു തുകയും നൽകിയിട്ടില്ല.	
2. കരാറിന്റെ മറ്റെല്ലാ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും നിങ്ങൾ ഒപ്പിട്ട ഞങ്ങളുടെ ലോൺ കരാർ പ്രകാരമായിരിക്കും.	
3. ലോണിന്റെ വിശദമായ നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും, കക്ഷികൾ അവർ നടപ്പിലാക്കിയ / നടപ്പിലാക്കാൻ പോകുന്ന ലോണിനെയും മറ്റ് സുരക്ഷാ രേഖകളെയും പരാമർശിക്കുകയും ആശ്രയിക്കുകയും ചെയ്യുമെന്ന് ഇതിനാൽ സമ്മതിക്കുന്നു.	
4. നിങ്ങൾ നൽകിയ എന്തെങ്കിലും വിവരങ്ങൾ/രേഖകൾ സംശയാസ്പദമാണെന്ന് തോന്നിയാൽ കമ്പനിക്ക് ഈ ഓഫർ പിൻവലിക്കാവുന്നതാണ്.	
5. ഇത് നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി ഞങ്ങളുടെ കരാർ ശ്രദ്ധാപൂർവ്വം വായിക്കുക, നിങ്ങൾക്ക് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും ചട്ടം മനസ്സിലാക്കുന്നതിനും വ്യക്തമാക്കുന്നതിനും ഞങ്ങളുടെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് നിങ്ങളെ സഹായിക്കുന്നതാണ്.	

തീയതി :

സ്ഥലം :

(വായ്പക്കാരന്റെ/സഹ-വായ്പക്കാരന്റെ/ജാമ്യക്കാരന്റെ ഒപ്പ് അല്ലെങ്കിൽ പെരുവിരലടയാളം)

(വായ്പ ഓതാവിന്റെ അംഗീകൃത വ്യക്തിയുടെ ഒപ്പ്)
ശ്രദ്ധിക്കുക: MITC യുടെ ഒരു പകർപ്പ് കോപ്പി വായ്പക്കാർക്ക് കൈമാറണം.

Language	Declaration	Signature (Against appropriate Box)
English	I have been read out and explained in the language known to me, the contents of the MITC (Most important Term and conditions) and all other documents incidental to availing the loan from Muthoot Housing finance Company Limited. And I have signed the said documents after having understood them and by signing the same. I do hear by agree to abide by all the terms and conditions of the MITC and the Information of the same.	
Hindi	मुथूट हाउसिंग फाइनेंस कंपनी लिमिटेड से ऋण प्राप्त करने के लिए मुझे ज्ञात भाषा में, एमआईटीसी (सबसे महत्वपूर्ण नियम और शर्तों) की सामग्री और अन्य सभी दस्तावेजों को पढ़ा और समझाया गया है। और मैंने उक्त दस्तावेजों को समझने के बाद और उन पर हस्ताक्षर किए हैं। मैं एमआईटीसी के सभी नियमों और शर्तों और उसी की जानकारी का पालन करने के लिए सहमत हूँ।	
Marathi	मला माहीत असलेल्या भाषेत, MITC ची माहिती (सर्वात महत्वाच्या अटी आणि शर्ती) आणि मुथूट हाउसिंग फायनान्स कंपनी लिमिटेडकडून कर्ज मिळवण्यासाठी अनुषंगिक इतर सर्व कागदपत्रे मला वाचून समजावून सांगितली गेली आहेत. आणि मी सदर कागदपत्रे समजून घेऊन त्यावर स्वाक्षरी केली आहे. मी एमआयटीसीच्या सर्व अटी आणि त्यामधील माहिती. पालन करण्यास सहमत असल्याचे ऐकले आहे.	
Gujarati	મુથૂટ હાઉસિંગ ફાઇનાન્સ કંપની લિમિટેડ પાસેથી લોન મેળવવા માટેના આનુષંગિક તમામ દસ્તાવેજો, MITC (સૌથી મહત્વપૂર્ણ શરતો અને શરતો) ની સામગ્રી અને અન્ય તમામ દસ્તાવેજો જે મને ઓળખાય છે તે ભાષામાં મને વાંચવામાં અને સમજાવવામાં આવ્યા છે. અને મેં ઉક્ત દસ્તાવેજો સમજી લીધા પછી અને સહી કરીને સહી કરી છે. હું એમઆઈટીસીના તમામ નિયમો અને શરતો અને તેની માહિતીનું પાલન કરવા માટે સંમત છું.	
Punjabi	ਮੈਨੂੰ ਮੇਰੀ ਜਾਣੀ ਜਾਂਦੀ ਭਾਸ਼ਾ ਵਿੱਚ ਪੜ੍ਹਿਆ ਅਤੇ ਸਮਝਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ, MITC (ਸਭ ਤੋਂ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ) ਦੀ ਸਮੱਗਰੀ ਅਤੇ ਮੁਥੂਟ ਹਾਊਸਿੰਗ ਫਾਈਨਾਂਸ ਕੰਪਨੀ ਲਿਮਟਿਡ ਤੋਂ ਕਰਜ਼ਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ ਹੋਰ ਸਾਰੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ । ਅਤੇ ਮੈਂ ਉਕਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਸਮਝ ਕੇ ਉਹਨਾਂ 'ਤੇ ਦਸਤਖਤ ਕਰ ਦਿਤੇ ਹਨਲ ਮੈਂ MITC ਦੇ ਸਾਰੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਲਈ ਸਹਿਮਤ ਹੋ ਕੇ ਸੁਣਦਾ ਹਾਂ।	
Tamil	முத்தூட் ஹவுஸிங் ஃபைனான்ஸ் கம்பெனரி் லிமிடெட் இலிருந்து கடனைப் பெறுவதற்குத் தொடர்புடைய MITC இன் உள்ளடக்கங்கள் (மிக முக்கியமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்) மற்றும் பிற அனைத்து ஆவணங்களும் எனக்குத் தெரிந்த மொழியில் படித்து விளக்கப்பட்டுள்ளன. மேலும் மேற்படி ஆவணங்களை புரிந்து கொண்டு கையொப்பப்பிட்டு கையொப்பப்பட்டுள்ளேன். MITC இன் அனைத்து விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் மற்றும் அதன் தகவல்களுக்கு கட்டுப்படுவதை நான் ஒப்புக்கொள்கிறேன்.	
Telugu	ముత్తూట్ హౌసింగ్ ఫైనాన్స్ కంపెనీ లిమిటెడ్ నుండి లోన్ పొందుకు సంబంధించిన MITC (అత్యంత ముఖ్యమైన నిబంధన మరియు షరతులు) మరియు ఇతర అన్ని పత్రాలు నాకు తెలిసిన భాషలో నేను చదివి, వివరించాను. మరియు నేను చెప్పిన పత్రాలపై వాటిని అర్థం చేసుకున్న తర్వాత మరియు సంతకం చేయడం ద్వారా సంతకం చేసాను. MITC యొక్క అన్ని నిబంధనలు మరియు షరతులు మరియు అదే సమాచారం పకారం కట్టుబడి ఉండటానికి నేను అంగీకరిస్తున్నాను.	
Kannada	ಮುತ್ಯೂಟ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಕಂಪನಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನಿಂದ ಲೋನ್ ಪಡೆಯಲು ಪ್ರಾಸಂಗಿಕವಾದ MITC (ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು) ಮತ್ತು ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನನಗೆ ತಿಳಿದಿರುವ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ನಾನು ಓದಿದ್ದೇನೆ ಮತ್ತು ವಿವರಿಸಿದ್ದೇನೆ. ಮತ್ತು ನಾನು ಹೇಳಿದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡ ನಂತರ ಮತ್ತು ಸಹಿ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ್ದೇನೆ. MITC ಯ ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಅದರ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರಲು ನಾನು ಒಪ್ಪುತ್ತೇನೆ ಎಂದು ಕೇಳುತ್ತೇನೆ.	
Oriya	ମୋତେ ପଢାଯାଇଥିବା ଏବଂ ମୋତେ ଜଣାଥିବା ଭାଷାରେ, MITC ର ବିଷୟବସ୍ତୁ (ସବୁଠାରୁ ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ଟର୍ମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତ) ଏବଂ ଗୁଥୁର୍ ହାଉସିଂ ଫାଇନାନ୍ସ କମ୍ପାନୀ ଲିମିଟେଡ୍ ଠାରୁ ରଣ ପାଇବା ପାଇଁ ଗୁଥୁର୍ ଅନ୍ୟ ସମସ୍ତ ଦଲିଲଗୁଡ଼ିକ ମୋତେ ପଢାଯାଇଛି ଏବଂ ବ୍ୟାଖ୍ୟା କରାଯାଇଛି। ଏବଂ ମୁଁ ବୁଝିବା ପରେ ଏବଂ ସମାନ ସୂଚକ କରି ଉକ୍ତ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟଗୁଡ଼ିକୁ ସୂଚକ କରିଛି। ମୁଁ MITC ର ସମସ୍ତ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଏବଂ ସମାନ ସୂଚନା ପାଳନ କରିବାକୁ ରାଜି ହୋଇ ଶୁଣୁଛି।	
Malayalam	മുത്തൂറ്റ് ഹൗസിംഗ് ഫിനാൻസ് കമ്പനി ലിമിറ്റഡിൽ നിന്ന് ലോൺ ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള സാമ്പത്തികമായ MITC യുടെ ഉള്ളടക്കങ്ങളും (ഏറ്റവും പ്രധാനപ്പെട്ട നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും) മറ്റ് എല്ലാ രേഖകളും എനിക്ക് അറിയാവുന്ന ഭാഷയിൽ ഞാൻ വായിക്കുകയും വിശദീകരിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത രേഖകൾ മനസ്സിലാക്കി ഒപ്പിട്ട് ഞാൻ ഒപ്പിട്ടു. എംഐടിസിയിലെ എല്ലാ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും അതേ വിവരങ്ങളും പാലിക്കാൻ ഞാൻ സമ്മതിക്കുന്നു.	
Urdu	مجھے اس زبان میں پڑھا اور سمجھایا گیا ہے جو مجھے معلوم ہے جو ایم آئی ٹی سی کے مندرجات (انتہائی اہم شرائط و ضوابط) اور دیگر تمام دستاویزات جو مت ہوت ہاؤسنگ فائننس کمپنی لمیٹڈ سے قرض حاصل کرنے کے لیے متعلقہ ہیں۔ اور میں نے مذکورہ دستاویزات کو سمجھنے کے بعد اور ان پر دستخط کر کے دستخط کیے ہیں۔ میں نے سنا ہے کہ ایم آئی ٹی سی کی تمام شرائط و ضوابط اور ان کی معلومات کی پابندی کرنے پر راضی ہوں۔	
Bengali	মুথুট হাউসিং ফাইন্যান্স কোম্পানি লিমিটেড থেকে লোন নেওয়ার জন্য MITC এর বিষয়বস্তু (সবচেয়ে গুরুত্বপূর্ণ শর্তাবলী) এবং অন্যান্য সমস্ত নথিপত্র আমার পরিচিত ভাষায় আমাকে পড়া এবং ব্যাখ্যা করা হয়েছে। এবং আমি উল্লিখিত দলিলগুলি বুঝতে পেরে এবং স্বাক্ষর করে স্বাক্ষর করেছি। আমি MITC এর সমস্ত শর্তাবলী এবং একই তথ্য মেনে চলতে সম্মত হয়ে শুনছি।	